

토지매수청구서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 청구인이 작성하지 않습니다. (앞쪽)

접수번호		접수일시				처리기간 1개월			
매수 청구인	①성명(법인명)					②생년월일(법인·외국인등록번호)			
	③주소(법인소재지)					(휴대)전화번호			
토지에 관한 사항	번 호	④ 소 재 지	⑤ 지 번	⑥ 주택지 표 시	지 목 ⑦ 법정 ⑧ 현실		⑨ 면적 (㎡)	⑩ 용 도 지 역 · 용도지구	⑪ 이 용 현 황
	1								
	2								
	3								
토지에 있는 공작물 등에 관한 사항	번 호	⑫종 류	⑬ 공작물 등의 내용		매수청구에 관계되는 권리 ⑭종 류 ⑮내 용				
	1								
	2								
	3								
매수청구에 관계되는 토 지의 권리에 관한 사항	번 호	⑯종 류	지상권전세권 또는 임차권의 경우 ⑰ 존속기간 ⑱ 잔존기간 ⑲건고· 비건고성 ⑳지 대 (연액:원)				㉑ 특기사항		
	1								
	2								
	3								
㉒소유권외 권리자 성명·주소									

「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제16조제1항, 같은 법 시행령 제15조 및 같은 법 시행규칙 제16조에 따라 위와 같이 토지에 관한 권리의 매수를 청구합니다.

년 월 일

매수청구인 (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

작성방법

- 1. 번호란에는 번호에 대응하여 매 필지별로 기재합니다.
- 2. ㉗㉘란에는 전·답·잡종지·임야 등의 구분에 따라 기재합니다.
- 3. ㉓란에는 건축물 및 공작물의 경우에는 연면적·구조·사용연수 등을, 입목의 경우에는 수종·본수·수령 등을 기재합니다.
- 4. ㉕란에는 권리의 존속기간·임료 등을 기재합니다.
- 5. ㉙란에는 담보권설정(금액·기간·권리자 등) 등의 사항을 기재합니다.
- 6. ㉚란의 권리자가 법인인 경우에는 법인의 명칭 및 대표자의 성명을 기재합니다.

처리절차

이 청구서는 아래와 같이 처리됩니다.

